

COMUNE DI TOCCO DA CASAURIA
Categoria 14 Classe 1 Interno
Prot. N. 0007842 del 08-09-2022

COMUNE DI TOCCO DA CASAURIA



AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE DEL COMUNE DI TOCCO DA CASAURIA.

Visti e richiamati:

- il Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n.117 "Codice del Terzo settore";
- il codice civile;
- gli artt. 1, comma 1-bis, e 11 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la Legge Regionale n. 37/1993 "Legge 11 agosto 1991, n. 266. Legge quadro sul volontariato";

SI RENDE NOTO CHE

il Comune di Tocco da Casauria intende acquisire candidature per l'affidamento a organizzazione di volontariato del servizio di trasporto sociale di persone diversamente abili ovvero non autosufficienti residenti nel Comune dalla propria abitazione alle strutture di cura e riabilitazione.

Il servizio viene eseguito alle condizioni e modalità previste nello schema di convenzione approvato con la deliberazione di G.C. n. 78 del 28.06.2022, allegato al presente avviso, per la durata di 2 (due) anni dalla firma della convenzione.

La convenzione viene stipulata con organizzazione di volontariato in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, nonché di adeguate attitudini e capacità tecnico-professionale, da valutarsi con riferimento all'esperienza maturata e all'organizzazione.

Il Comune di Tocco da Casauria individua il soggetto idoneo a seguito della valutazione delle informazioni fornite e dell'offerta progettuale presentata e, quindi, sulla base della completezza e dei contenuti della dichiarazione resa.

L'Ente si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura di selezione relativa al presente avviso.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Tocco da Casauria - Servizio Amministrativo – largo Menna – 65028 Tocco da Casauria (PE) - tel. 085880533

PEC: comune.toccodacasauria@pec.arc.it

Responsabile unico del procedimento: dott.ssa Germana Soccorsi - Responsabile del Servizio Amministrativo.

OGGETTO E FINALITA'

In forza del principio della sussidiarietà orizzontale, in applicazione dell'art. 56 del Codice del Terzo settore, previa procedura comparativa, questo Comune si avvale dell'attività dell'Organizzazione e, quindi, affida alla stessa la gestione, in favore di terzi, del servizio di trasporto degli utenti diversamente abili ovvero non autosufficienti residenti nel Comune di Tocco da Casauria dalla propria abitazione alle strutture di cura e riabilitazione.

DESTINATARI

I destinatari del servizio di trasporto sociale di cui al presente avviso sono ad oggi pari a n. 3, individuati dal Servizio Sociale del Comune a seguito di avviso pubblico in ragione della valutazione della condizione di disabilità ovvero non autosufficienza psico-fisica.

TIPOLOGIA DI TRASPORTO E FABBISOGNI STIMATI

In ordine alle esigenze specifiche degli utenti, il trasporto sociale viene effettuato a favore di cittadini

residenti nel territorio del Comune di Tocco da Casauria, per una media presunta di percorrenza annua di circa 13.467 km per circa n. 150 giorni annui, agli orari e nelle modalità convenuti con gli stessi.

MODALITA' ORGANIZZATIVE

In funzione delle esigenze degli utenti, il trasporto è eseguito:

- singolarmente o con compresenza di più persone sullo stesso automezzo;
- con automezzi attrezzati per il trasporto diversamente abili con carrozzina o problematiche motorie;
- con automezzi ordinari per il trasporto di persone senza specifiche problematiche motorie;
- con la presenza di un accompagnatore, oltre all'autista.

SOGGETTI AMMESSI

Il presente avviso è rivolto a organizzazioni di volontariato in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti generali:

1. iscrizione al Registro Unico Nazionale Terzo Settore da almeno 6 mesi e assenza di procedure di cancellazione in corso;
2. oggetto dello Statuto che preveda lo svolgimento del trasporto sociale o di attività attinenti;
3. almeno una esperienza nel trasporto o in attività analoghe;
4. assenza dei "Motivi di esclusione" elencati nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
5. assenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;
6. organizzazione idonea a garantire lo svolgimento delle attività di trasporto previste nel presente avviso, in ragione del numero dei volontari e dei mezzi a disposizione, nonché del numero di eventuali convenzioni già stipulate;
7. rispetto di tutte le disposizioni normative in materia di assicurazioni/polizze assicurative per gli infortuni e di impiego dei volontari.

ULTERIORI IMPEGNI

Le Organizzazioni di volontariato garantiscono:

- 1) l'impiego a qualsiasi titolo di personale nello svolgimento delle attività di trasporto sociale ispirato a principi analoghi a quelli contenuti nel codice di comportamento dei dipendenti dell'ente. Tale personale deve essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'espletamento delle attività in questione;
- 2) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

MANCATO POSSESSO DEI REQUISITI

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione sopra indicati determina l'esclusione del candidato dalla procedura in esame.

I requisiti di cui ai numeri 1, 4 e 5 devono essere mantenuti per tutta la durata della convenzione, pena la risoluzione della stessa.

Si ricorda che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE

Per lo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso, l'Ente provvede, ai sensi dell'art. 56 del Codice del Terzo settore, al rimborso delle spese sostenute dall'organizzazione, per un importo massimo complessivo annuo di € 14.000,00.

Il Comune si impegna a rimborsare all'Organizzazione ogni spesa rientrante nell'elencazione contenuta nella convenzione, nei limiti indicati e su presentazione di apposita documentazione giustificativa.

La documentazione giustificativa delle spese è presentata dall'Organizzazione al Comune con cadenza trimestrale, secondo quanto previsto dall'art. 3 dello schema di convenzione.

MODALITA' E TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere redatta utilizzando il modello **Allegato 1)** al presente avviso, sottoscritto dal legale rappresentante.

Alla domanda deve essere inclusa la proposta progettuale di cui all'**Allegato 2)**, che specifichi le



caratteristiche dell'Organizzazione e le disponibilità in termini strutturali, organizzativi e gestionali.

Alla domanda deve essere allegata copia dello Statuto, del bilancio o rendiconto annuale e di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Le organizzazioni interessate devono far pervenire la documentazione sopra riportata, nelle modalità sopra descritte, al seguente indirizzo: **COMUNE DI TOCCO DA CASAURIA – UFFICIO PROTOCOLLO – LARGO MENNA – 65028 TOCCO DA CASAURIA**, mediante consegna a mano, durante l'orario di apertura al pubblico, o tramite il servizio postale, oppure tramite PEC all'indirizzo comune.toccodacasauria@pec.arc.it, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **23.09.2022**, con plico recante il seguente oggetto (**DA INDICARE NELL'OGGETTO DELLA PEC**): **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE DEL COMUNE DI TOCCO DA CASAURIA"**.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente: pertanto, non viene preso in considerazione il plico che, per qualsiasi motivo, non pervenga entro il suddetto termine perentorio.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO

Il Comune individua l'Organizzazione con cui stipulare la convenzione per lo svolgimento del servizio di trasporto sociale mediante valutazione delle proposte presentate, in particolare sulla base dell'esperienza maturata nell'attività in esame, degli aspetti strutturali, organizzativi e gestionali, dell'effettiva capacità tecnica, in relazione al numero dei volontari coinvolti e dei mezzi disponibili, nonché in relazione alla specifica rispondenza ai bisogni espressi, nell'ambito degli interventi e dei servizi di natura socio-assistenziale rivolti alle persone diversamente abili o in condizione di non autosufficienza psico-fisica.

Il Comune può richiedere all'Organizzazione ulteriori informazioni o integrazioni, al fine di dettagliare una o più parti della proposta progettuale.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 11, comma 3, della L.R. n. 37/1993, il Comune valuta l'adeguatezza delle prestazioni che l'organizzazione può fornire, per numero di convenzioni già stipulate, numero di aderenti impegnati nell'attività, livello di strutture e mezzi strumentali a disposizione, nonché la vicinanza delle strutture operative dell'organizzazione rispetto all'utenza potenziale o l'incidenza sul territorio.

CRITERI DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGI SULLA BASE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE PRESENTATA DI CUI AL MODULO ALLEGATO 2)

La valutazione delle proposte pervenute viene effettuata da apposita Commissione, sulla base del relativo contenuto, applicando i seguenti criteri:

1) Descrizione delle modalità di gestione ed esecuzione del servizio.

Descrizione sintetica delle modalità con cui l'Organizzazione intenda organizzare il trasporto sociale, con particolare riferimento a:

- modalità di rapporto e relazione con l'Ufficio Sociale del Comune;
- gestione e cura dei volontari: formazione, informazione, momenti collettivi;
- rapporto e relazione con utenti e loro famiglie;
- modalità di gestione del servizio.

Max punti 30

Insufficiente	Sufficiente	Buono	Ottimo
0	15	20	30

Il giudizio formulato è:

GIUDIZIO	VALUTAZIONE SINTETICA
INSUFFICIENTE	L'elemento valutato è ritenuto insufficiente e non significativo rispetto ai risultati attesi e alle prestazioni previste per lo svolgimento del servizio.
SUFFICIENTE	L'elemento valutato è ritenuto adeguato rispetto ai risultati attesi e alle prestazioni previste per lo svolgimento del servizio.
BUONO	L'elemento valutato è ritenuto significativo e più che adeguato rispetto ai risultati attesi e alle prestazioni previste per lo svolgimento del servizio.

21

OTTIMO	L'elemento valutato è ritenuto molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi e alle prestazioni previste per lo svolgimento del servizio
---------------	--

2) Esperienza maturata nell'ambito di riferimento.

Descrizione sintetica del servizio di trasporto sociale nell'ambito oggetto della presente procedura gestito e organizzato.

Max punti 20

1 punto per ogni servizio gestito, fino a un massimo di 20 punti

3) Numero delle risorse umane messe a disposizione per il servizio oggetto della procedura.**Max punti 15**

1 punto per ogni risorsa umana messa a disposizione, fino a un massimo di 15 punti

4) Numero di autoveicoli di proprietà dell'Organizzazione di Volontariato messi a disposizione per il servizio oggetto della procedura**Max punti 25**

1 punto per ogni automezzo messo a disposizione, fino a un massimo di 25 punti

5) Grado di radicamento sul territorio da parte dell'Organizzazione

Descrizione sintetica delle modalità con cui si concretizza la presenza/radicamento dell'Organizzazione sul territorio comunale.

Max punti 10

Insufficiente	Sufficiente	Buono	Ottimo
0	5	7	10

Il giudizio formulato è:

GIUDIZIO	VALUTAZIONE SINTETICA
INSUFFICIENTE	L'elemento valutato è ritenuto insufficiente e non significativo rispetto ai risultati attesi e alle prestazioni previste per lo svolgimento del servizio
SUFFICIENTE	L'elemento valutato è ritenuto adeguato rispetto ai risultati attesi e alle prestazioni previste per lo svolgimento del servizio
BUONO	L'elemento valutato è ritenuto significativo e più che adeguato rispetto ai risultati attesi e alle prestazioni previste per lo svolgimento del servizio
OTTIMO	L'elemento valutato è ritenuto molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi e alle prestazioni previste per lo svolgimento del servizio

AFFIDAMENTO E CONVENZIONE

Al termine dei lavori di valutazione, il RUP informa l'Organizzazione posizionata per prima in graduatoria.

La stipula della convenzione con l'Organizzazione selezionata è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti previsti.

Il Comune si riserva di non procedere all'affidamento anche in presenza di candidature valide pervenute, senza che ciò possa far sorgere alcun diritto in capo al soggetto selezionato, di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola candidatura presentata e di non procedere all'affidamento qualora nessuna proposta progettuale risulti idonea in relazione all'oggetto del presente avviso.

ASSICURAZIONE

L'Organizzazione è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del personale impiegato a qualsiasi titolo nella attività oggetto del presente avviso, nonchè dei danni procurati a terzi in dipendenza del servizio prestato, esonerando il Comune da ogni responsabilità conseguente.

L'Organizzazione deve, pertanto, garantire la regolare copertura assicurativa per il personale contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle prestazioni inerenti al servizio, nonchè per la

responsabilità civile verso terzi.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni e/o chiarimenti inerenti alla procedura del presente avviso possono essere richiesti con una delle seguenti modalità:

- Pec: comune.toccodacasauria@pec.arc.it;
- Telefono 085880533.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 s.m.i., si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento sono conservati presso il Servizio Amministrativo di questo Comune, trattati con procedure automatizzate e manuali solo dai dipendenti incaricati e utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente avviso.

Il presente avviso è pubblicato per n. 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on-line e sul sito internet istituzionale del Comune di Tocco da Casauria.

Il Responsabile del servizio amministrativo
dott.ssa Germana Soccorsi



Germana Soccorsi